

SÁRVÁRI OLTALMAZÓ KEZEK EGYESÜLET

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt

Alapszabálya

(A MÓDOSÍTÁSOK VASTAGON, DŐLT BETŰVEL SZEDVE)

SÁRVÁRI OLTALMAZÓ KEZEK EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

A Sárvári Oltalmazó Kezek Egyesület Közgyűlése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően az alábbi tartalommal fogadja el a szervezet új alapszabályát:

I. Az egyesület adatai

- 1. Az egyesület neve: Sárvári Oltalmazó Kezek Egyesület*
- 2. Az egyesület székhelye: 9600 Sárvár, Dózsa u. 28.*
- 3. Az egyesület önálló jogi személy, képviselőre az elnök önállóan, az alelnökök együttesen jogosultak a 21. pont rendelkezései szerint.*

II. Az egyesület célja, feladatai, tevékenysége

- 1. Az egyesület célja: a Sárvári Szent László Katolikus Általános Iskola diákjainak szociális támogatása, a hátrányos helyzetű gyermekek felkarolása, az intézmény nevelő-oktató tevékenységének segítése, a környezetvédelemre és egészséges életmódra nevelés, az iskolai környezet javítása, a sport és egyéb kulturális rendezvények, színházlátogatások népszerűsítése, szervezése, versenyek, kórustalálkozók rendezése, tanulmányi versenyeken való részvétel elősegítése.*
- 2. Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében együttműködik minden állami társadalmi és gazdálkodó szervezettel, más egyesülettel és szövetséggel, amelyek segítik az Egyesület eredményes működését és céljainak megvalósítását.*
- 3. Az Egyesület céljainak megvalósításához szükséges anyagi feltételek megvalósítása érdekében a jogszabály előírásai szerint gazdasági, vállalkozási tevékenységet folytathat, gazdasági társaságot és alapítványt hozhat létre, ilyenbe tagként beléphet.*
- 4. Az egyesület tevékenysége: kulturális tevékenység*

III. Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

- 1. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.*

IV. A vagyoni hozzájárulás

- 1. Az egyesület rendes tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj évenkénti összegét a közgyűlés határozza meg, az elnökség javaslatára, amelyet legkésőbb minden év március 31. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára befizetni.*

V. A tagság

- 1. Az Egyesület tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki elfogadja az Egyesület Alapszabályát és belépési nyilatkozatban vállalja, hogy tevékenyen részt vesz az Egyesület munkájában, valamint fizeti a tagdíjat. Az egyesület tagja rendes-, pártoló-, és tiszteletbeli tagok.*

a) *rendes tag: felvételéről – írásbeli felvételi kérelme alapján - az Egyesület Elnöksége dönt.*

Az Egyesület rendes tagjának jogai:

- részt vehet az Egyesület tevékenységében és rendezvényein, továbbá a közgyűlés határozatainak meghozatalában, észrevételeket, javaslatokat tehet, véleményt nyilváníthat az Egyesület működésével kapcsolatban;
- a tag ajánlásokat tehet az Egyesületet érintő kérdések megtárgyalására,
- felvilágosítást kérhet az Egyesület tevékenységéről, amelyre az Egyesület 30 napon belül köteles választ adni;
- az Egyesület tagját megilleti a választás joga. A tag életkorából adódó képességeinek megfelelően választható az Egyesület ügyintéző és képviseleti szerveibe, illetve tisztségeire;
- indítványt tehet a Közgyűlés és az Elnökség üléseinek napirendi pontjaira;
- betekinthez az Egyesület nyilvántartásába,
- a tagok egyharmada írásban az ok és a cél megjelölésével rendkívüli közgyűlés és rendkívüli elnökségi ülés összehívását kezdeményezheti.

Az Egyesület rendes tagjának kötelezettségei:

- az Egyesület Alapszabályának betartása,
- az egyesületi tagdíj befizetése,
- az Egyesület vagyonának megóvása, érdekeinek védelme.

b) *pártoló tag: lehet minden olyan természetes és jogi személy, valamint jog személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az Egyesület Alapszabályát elfogadja, valamint erkölcsileg és anyagilag támogatja az Egyesület működését. A tagfelvétel a rendes tagokra vonatkozó szabályok szerint történik. A pártoló tag illetve képviselője tanácskozási joggal részt vehet a Közgyűlésen, szintén igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait, de tisztségre nem választható, szavazati joga nincs. Egyebekben a jogai és kötelezettségei megegyeznek a rendes tagével.*

c) *tiszteletbeli tag: lehet minden olyan természetes és jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az Egyesület célkitűzéseivel egyetért, aki vagy amely munkájával, szellemi javaival támogatja az egyesület tevékenységét és vállalja a tiszteletbeli tagsággal járó kötelezettségek teljesítését. A tiszteletbeli tagot az Egyesület Elnökének javaslatára az egyesület tagjai választják meg a Közgyűlésen. A tiszteletbeli tag jogai és kötelezései megegyeznek a rendes tag jogaival és kötelezéseiével, kivéve, hogy tagdíjat nem kell fizetnie. A tiszteletbeli tag szavazati joggal rendelkezik, és vezető tisztségviselővé megválasztható.*

Az Egyesület természetes személy tagjai tagsági jogukat kizárólag személyesen gyakorolhatják. A jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tagok tagsági jogukat képviselőjük útján gyakorolhatják.

Az Egyesület tagja köteles az Egyesület Alapszabályát, határozatait betartani, valamint részt venni az Egyesület munkájában, elősegíteni a kitűzött célok megvalósítását.

VI. A tagsági jogviszony keletkezése

Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik.

A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől.

Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

VII. A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:

- a./ A tag kilépésével.*
- b./ A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.*
- c./ A tag kizárásával.*

- 2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.*
- 3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.*

Kizárja az Elnökség a tagot akkor is, ha 6 hónapon keresztül elmarad a tagdíj fizetésével. A tagdíj meg nem fizetése csak abban az esetben eredményezheti a tag kizárását, ha a kötelezettség elmulasztása a tagnak felróható, azaz saját hibájából nem fizette meg a tagdíjat. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – 8 napos póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárásra történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

Kizárja az Elnökség azt a tagot is, aki az Egyesület Alapszabályában foglaltakkal ellentétes magatartást tanúsít, vagy tevékenységet végez, az Egyesületnek vagy a tagjainak neki felróható módon kárt okoz, az Egyesület jó hírnevét, üzleti vagy egyéb titkait megsért, az Egyesület vagy annak tagjai ellen szándékos bűncselekményt követ el.

Kizárja az Elnökség azt a tagot is, akit a bíróság jogerős és végrehajtandó szabadságvesztés büntetésre ítélt és a közügyek gyakorlásától eltiltott.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le fegyelmi eljárás keretében. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

Ha a fegyelmi eljárás alá vont tag kiskorú, az eljárás megindításáról törvényes képviselőjét értesíteni kell, aki köteles az eljárásban részt venni. Az egyes eljárási cselekményekről jegyzőkönyvet kell felvenni. Az eljárás alá vont személy jogi képviselőt vehet igénybe.

Az Elnökség az eljárás során határozatot hoz, amelyben a) az eljárás alá vont személyt felmenti, b) az eljárást megszünteti, vagy c) megállapítja a kötelezettségszegést és annak következményeként az eljárás alá vont személyt az Egyesület tagjai közül kizárhatja.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

VIII. Az egyesület szervei

1. Az egyesület szervei:

a./ Közgyűlés

b./ Elnökség

A Közgyűlés

1. A közgyűlés az egyesület legfőbb döntéshozó szerve.

2. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály módosítása;*
- b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;*
- c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;*
- d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;*
- e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;*
- f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;*
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;*
- h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;*
- i) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.*

3. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.

4. A közgyűlést az elnökség legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kiegészített napirendi pontok szabályszerű kézbesítése nem állapítható meg, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.

5. Az elnök köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;*
- b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni;*
- c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került, vagy*
- d./ a tagok egyharmada írásban az ok és a cél megjelölésével.*

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

6. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

7. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámláló bizottságot.

8. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámaát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).

9. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;*
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;*
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;*
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;*
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy*

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

10. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Minden tagnak egy szavazata van. Az egyesület alapszabályának elfogadásához, módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

11. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

12. A Közgyűlést az Elnök vezeti, de az ülés vezetésével mást is megbízhat.

13. A tisztségviselők megválasztása nyílt szavazással történik. Megválasztottnak azt a személyt kell tekinteni, aki az érvényes szavazatok több, mint a felét megszerezte. Amennyiben a jelöltek közül valaki nem kapja meg az érvényes szavazatok több, mint a felét, abban az esetben a tisztségre jelölt két legtöbb szavazatot kapott személy között újabb szavazást kell tartani. A megismételt szavazás győztese a legtöbb szavazatot kapott személy lesz.

14. A közgyűlés ülései nyilvánosak. A tagok szótöbbséggel hozott határozattal kizárhatják a nyilvánosságot, ha valamely egyesületi tag jogos magánérdekének védelme vagy a közérdek ezt szükségessé teszi.

15. Az Elnök a Közgyűlésre tanácskozási joggal meghívhatja állami, társadalmi, gazdasági szervezetek és magánszemélyek képviselőit.

Elnökség

16. Az elnökség az egyesület 5 elnökségi tagból (elnök, 2 alelnök, titkár, elnökségi tag) álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

17. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja a tagjai sorából, 5 év határozott időtartamra. Az Elnökség tagjai újraválaszthatók.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

a./ a megbízás időtartamának lejártával;

b./ visszahívással;

c./ lemondással;

d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

18. A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy

megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

19. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

20. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltöltő ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

21. Az egyesület vezető tisztségviselői:

Vezető tisztségviselők az elnökség tagjai: az elnök, kettő alelnök, titkár, és az elnökségi tag

Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök önállóan, a kettő alelnök együttesen látja el, az egyesület bankszámlája fölött is ugyanilyen módon rendelkeznek, értékhatárra tekintet nélkül.

A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.

Az Elnökségnek csak olyan személy lehet a tagja, aki tagja az Egyesületnek.

22. Az elnökség hatáskörébe tartozik:

a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;

b) a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;

c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;

d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;

e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;

f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;

g) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;

h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;

i) a tagság nyilvántartása;

j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;

k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;

l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és

m) az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés.

23. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább kétféle alkalommal tarja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

24. Az elnökség határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén valamennyi elnökségi tag jelen van. Határozatképtelenség esetén ismételné összehívott elnökségi ülések is csak akkor határozatképesek, ha azokon valamennyi elnökségi tag jelen van. Az Elnökségi üléseire esetenként – annak tárgykörére figyelemmel – további tagok hívhatók meg.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

20. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(oka)kat a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

25. Az Elnökség tagjai:

a) az Egyesület Elnöke: Az Egyesület Elnökét a Közgyűlés választja 5 év időtartamra. Az Elnök a tevékenységével a Közgyűlésnek felelős.

Az Elnök feladata és hatásköre:

- az Egyesület tevékenységének irányítása,
- a Közgyűlés összehívása, határozatainak ellenjegyzése,
- döntés és intézkedés az Elnökség ülései közötti időszakban az Elnökség hatáskörébe tartozó kérdésekben,
- a Közgyűlés és az Elnökség által hozott határozatok és állásfoglalások végrehajtásának irányítása és ellenőrzése,
- kapcsolattartás más társadalmi és érdekképviseleti szervezetekkel,
- az Elnökség munkájának irányítása,
- az Elnökség üléseinek vezetése,
- az Egyesület képviselete,
- döntés a hatáskörébe utalt ügyekben,
- az Elnökség üléseinek összehívása,
- az ügyintéző apparátus vezetése,
- az Egyesület gazdálkodásának irányítása,
- utalványozási jog gyakorlása,
- a munkáltatói jogok gyakorlása,

- minden olyan egyéb feladat, amelyet az Alapszabály az Elnök hatáskörébe utal.

b) az Egyesület Alelnökei: az Elnököt távollétében az Alelnökök együttesen helyettesítik. Helyettesítés esetén az Alelnökök együttesen gyakorolják az Elnök jogait. Az Alelnökök az Alapszabály 21. pontja szerint együttesen képviselik az Egyesületet.

c) Az Egyesület titkára: az Egyesület Titkára vezeti az Egyesület Közgyűlése által hozott határozatokat és az Elnökség által hozott határozatokat tartalmazó Határozatok Könyvét, továbbá segíti az elnököt és az Alelnököket feladataik ellátásában.

26. Az Egyesület képviselete: Az Egyesületet az Elnök önállóan, az Alelnökök pedig együttesen jogosultak képviselni bíróságok, egyéb szervek és más harmadik személyek előtt. Jogügyletek megkötését és az utalványozási jogot is az Elnök önállóan jogosult gyakorolni, míg akadályoztatása illetve helyettesítése esetén az Alelnökök együttesen jogosultak gyakorolni. Az Egyesület bankszámlája feletti rendelkezési jog az Elnököt önállóan illeti meg, értékhatárra tekintet nélkül, míg az Alelnököket együttesen illeti meg, szintén értékhatárra tekintet nélkül.

XII. Az Egyesület vagyona, gazdálkodása

1. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik, amelyet az Elnökség fogad el. Az Egyesület gazdálkodásáról az Elnökség jelentést készít, amelyet elfogadás céljából a Közgyűlés elé terjeszt. A tagok által befizetett tagdíjak, valamint minden, a közös célt szolgáló befizetés az Egyesület vagyonát képezi. Az Egyesület vagyona oszthatatlan. Az Egyesületi tagság bármilyen módon történő megszűnése esetén a tagot az Egyesület vagyonából semmilyen térítés nem illeti meg.

2. Az Egyesület bevételei:

- a) tagdíj,
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
- c) a költségvetési támogatás:
 - ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
 - cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
 - cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
 - cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
 - d) az államháztartás alrendszereiből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
 - e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
 - f) befektetési tevékenységből származó bevétel;
 - g) rendezvény-bevétel;
 - g) az a)-f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

Az Egyesület vállalkozási tevékenységet kizárólag másodlagos jelleggel, csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. A gazdálkodás során elért eredmény a tagok között nem kerül felosztásra, azt az Egyesület kizárólag a céljai megvalósítására fordítja. A cél szerinti tevékenységből, illetve a vállalkozási tevékenységből származó bevételeket és ráfordításokat az Egyesület elkülönítve tartja nyilván.

Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Egyesület tartozásaiért a tagok csak esedékes tagdíjbefizetésük mértékéig felelnek.

Az Egyesület működéséről a külön jogszabályok előírásai szerint évente nyilvántartást vezet és azokat az év végén lezárja. Az év végével az elnök az egyesület gazdálkodásáról a közgyűlés számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyонkimutatást készít a hatályos jogszabályok szerint.

Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében támogatókat keres, az elfogadott támogatást a lehető leghatékonyabban és legrövidebb időn belül az elérni kívánt cél elősegítésére, megvalósítására fordítja, az esetleges maradvány összegeket hasonló célok támogatására fordítja. Az Egyesület pénzeszközeit számlán kezeli.

Az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokra vonatkozó szabályok:

Az Egyesület nyilvánosan, a jelen Alapszabályban meghatározottak szerint működik.

Az Egyesület engedélyezheti, hogy tagjain kívül más is részesülhessen szolgáltatásaiból.

Az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások és szolgáltatások a tagok számára hozzáférhetők, megismerhetők.

Az Egyesület szolgáltatásai megismerhetők:

- Az Egyesület székhelyén kifüggesztett hirdetményekből, tájékoztató füzetekből,
- Az Egyesület által kiadott prospektusokból, felvilágosító kiadványokból, szórólapokból,
- Az Egyesület által kifejtett egyéb propaganda- és kampány-tevékenység útján.

XV. Az Egyesület megszűnése

1. Jogutóddal szűnik meg az Egyesület, ha másik egyesülettel egyesül, vagy új egyesületekre válik szét.

2. A Egyesület jogutód nélkül szűnik meg, ha

- a tagok kimondják a megszűnést,
- a bíróság megszünteti,
- az egyesület megvalósította célját, vagy céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg, vagy
- az Egyesület tagjainak létszáma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Az Egyesület megszűnése esetén a vagyonának felhasználásáról a Közgyűlés dönt.

XIV. Záró rendelkezések

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Kelt: Sárvaron, 2016. február 04. napján

Duszkó Pálné

Duszkó Pálné elnök

Duszkó Pálné elnök igazolom, a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának, azzal, hogy a létesítő okirat valamennyi pontja módosításra került.

Sárvar, 2016.02.04.

Duszkó Pálné

Duszkó Pálné elnök

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név: Tóthné Bella Enka

Lakeím: 9600 Sárvar, Pékly u. 24.

Aláírás: Tóthné Bella Enka

Szig.szám: 460 368 14

Név: dr. Tóth Eszter

Lakeím: 9600 Sárvar, Pékly u. 24.

Aláírás: [Signature]

Szig.szám: 961836 SA